

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "STANGA"

MODELLO ACQUISTI

da compilare a cura del proponente

Al Dirigente Scolastico Istituto d'Istruzione Superiore "STANGA" via Milano, 24 - CREMONA	
OGGETTO: proposta di spesa per bene/servizio/manutenzione	
Il sottoscritto _____	
della Scuola coordinata di _____	
PROPONE	
1) Tipologia _____	

2) Uso _____	

3) Quantità necessaria _____	4) Costo presunto _____
nell'ambito di: <input type="checkbox"/> PROGETTO <input type="checkbox"/> ATTIVITA' ORDINARIA	
data _____ firma del proponente _____	

da compilare a cura del Direttore di sede

PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
data _____ firma del Direttore di sede _____	

da compilare a cura del DSGA

PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
data _____ firma del DSGA _____	

da compilare a cura del DS

AUTORIZZAZIONE A PROCEDERE <input type="checkbox"/> SI - previa determina del DS	
<input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> ALTRO _____	
data _____ firma del DS _____	