



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " STANGA "

Protocollo numero: **3899 / 2022**

Data registrazione: **06/04/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Determina Stanga Digital Board.pdf**

IPA: **istsc_cris00200e**

Oggetto: **Determina PON Digital Board PROGETTO Codice 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-548**

Destinatario:

sito istituto

Ufficio/Assegnatario:

GHIRARDOSI ROBERTA (Ufficio Dirigente Scolastico)

Protocollato in:

1 - PON FESR DIGITAL BOARD

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione,

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "STANGA"

Via Milano 24, 26100 Cremona Tel.: 0372 22230 – Fax: 0372 29635

Istituto Tecnico Agrario – Cremona, Crema

Istituto Professionale per l'Agricoltura – Cremona, Crema, Pandino

email: segreteria@istitutostanga.edu.it pec: cris00200e@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutostanga.edu.it

Agli Atti

All' Amministrazione Trasparente

All'Albo On Line

CUP: D19J21013470006

CIG: 9162131DAC

DETERMINA A CONTRARRE

“Determina a Contrarre per l’affidamento diretto su MEPA (TRATTATIVA DIRETTA) della fornitura di materiale informatico “Monitor digitali interattivi touch screen per la didattica” e “dotazione della segreteria” Prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

PROGETTO Codice 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-548

“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

AVVISO AOODGEFID/ 28966 del 06/09/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** che il Programma Annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio d’Istituto;
- Visto** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
- Visto** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici (G.U.n. 91 del 19 aprile 2016)
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- Visto** l’art. 1 del D.L. 76/2020 (c.d. “Decreto Semplificazioni”, convertito in legge dalla L. 120/2020) il quale è intervenuto in materia di procedure relative all’aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia, ai fini dell’incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale dovuto alla pandemia da Covid-19, introducendo con i commi 1-4 disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia, inizialmente previste in scadenza al 31/12/2021. In seguito, tali disposizioni sono state rimodulate nonché prolungate fino al 30/06/2023, ad opera dell’art. 51 del D.L. 31/05/2021, n. 77.

- Viste** le modifiche introdotte dal D.L. 77/2021 sono applicabili dal 01/06/2021 (fa riferimento la data della determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento). In particolare, l'art. 1 del D.L. 76/2020 prevede che, in deroga all'art. 36 del D. Leg.vo 50/2016, comma 2, nonché all'art. 157 del D. Leg.vo 50/2016, comma 2, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30/06/2023. Fino a tale data le procedure di affidamento diretto per lavori sono consentite fino a 150.000 euro e per servizi e forniture fino a 139.000 euro.”
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- Visto** il Progetto all’uopo predisposto, denominato “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” e l’inoltro del progetto/candidatura, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico sulla piattaforma SIF.
- Vista** la nota Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 che ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa, attuando la sotto Azione 13.1.2A definita dal seguente codice progetto: 13.1.2A-FESRPN-LO-2021-548 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” pari ad € 55 448,90 prevedendo come termine di conclusione delle attività il 31 ottobre 2022, ed entro il 30 dicembre 2022, la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Vista** la delibera n. 2 del 21/03/2022 del Consiglio d’Istituto che innalza il limite di spesa per l’affidamento diretto per gli acquisti relativi a servizi, lavori e forniture;
- Rilevata** la non presenza delle CONVENZIONI CONSIP aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisto monitor digitali interattivi touch screen per la didattica e apparecchiature di segreteria idonee.
- Considerato** che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l’istituzione scolastica procederà pertanto all’acquisizione in oggetto mediante TRATTATIVA DIRETTA sul MEPA;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l’avvio della procedura di affidamento diretto previa trattativa diretta effettuata sul sistema Mepa, riguardante l’acquisto di Monitor Touch e Dotazione della Segreteria.

Nel rispetto del principio delle pari opportunità, rotazione e parità di trattamento la fornitura sarà affidata ad operatore abilitato al Mepa alle forniture di hardware, software e altri sistemi informatici .

Art. 2 Criterio di scelta del contraente e di aggiudicazione

Il criterio di scelta cardine del contraente è quello del rispetto della rotazione e pertanto il servizio sarà affidato ad azienda che non ha fornito nel corso del a.f. 2022 alcuna fornitura di prodotti simili o che non ha ricevuto affidamenti diretti se pur separati e che la sommatoria non superi il limite di spesa fissato dal Consiglio d’Istituto selezionato attraverso i siti internet e il catalogo mepa tra quelli che hanno a disposizione prodotti idonei alle esigenze della scuola e conformi alla relazione progettuale .

Il criterio di aggiudicazione è quello dell’affidamento diretto previa trattativa diretta sul Mepa a ribasso.

Art. 3 Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura di Monitor digitali interattivi touch screen per la didattica e dotazione della segreteria completo di messa in opera di cui all'art. 1 è di € **52676,48 (Cinquantaduemilaseicentosettantasei/48)**, IVA inclusa .

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura e messa in opera del bene dovrà essere realizzata entro 90 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto/ordine con l'affidatario, salvo eventuali proroghe concesse dall'ente erogatore del finanziamento MI .

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. ssa Roberta Ghirardosi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Roberta Ghirardosi
Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e
normativa connessa